

Miejski Zarząd Dróg i Mostów  
w Jaworznie  
ul. Krakowska 9, 43-600 Jaworzno  
woj. śląskie

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

***Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym – tryb przewidziany w art. 275  
pkt 1 ustawy PZP***

**Remont infrastruktury osiedlowej w zakresie nawierzchni chodników i utwardzenia  
miejsc postojowych**

*Jaworzno, dnia 29 czerwca 2021r.*

**Zatwierdzam**

***Magdalena Kempny  
I Zastępca Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg  
i Mostów w Jaworznie***

**Adres skrzynki ePUAP: 632 190 52 39**

Znak sprawy ID: **MZDiM.SA.271-7/2021** (w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem).

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**I. Zamawiający**

**Miejski Zarząd Dróg i Mostów  
w Jaworznie**

**adres: ul. Krakowska 9, 43-600 Jaworzno**

**NIP 632-201-00-13 REGON 240268900**

**godziny pracy pn.-pt. 7.00 – 15.00**

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Zamówienie będzie udzielone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (*tj.Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn.zm*) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności:
  - 1.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz.U. z 2020 r., poz. 2452 ze zm.*), *dalej jako „Rozporządzenie o elektronizacji”*.
  - 1.2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.*) *dalej jako „Rozporządzenie o dokumentach”*
  - 1.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

**III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Zgodnie z art. 63 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Zgodnie z art. 7 pkt 23 ustawy Pzp poprzez środki komunikacji elektronicznej należy rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w ust. 1), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez **miniPortal** <https://miniportal.uzp.gov.pl>

(formularz do komunikacji) oraz poczty elektronicznej [zamowienia.publiczne@mzdim.jaworzno.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mzdim.jaworzno.pl).(z wyłączeniem składania ofert).

4. Korzystanie z miniportalu przez Wykonawców jest bezpłatne i wymaga założenia konta na ePUAP.
5. Wykonawca zamierzając wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP, Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
6. Zamawiający zgodnie z §3 ust 3 Rozporządzenia o elektronizacji określa:
  - a) w **Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP (Załącznik nr 10 do SWZ)** niezbędne wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu
  - b) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dot. Miniportalu oraz ePuap).
  - c) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj:
    - plik przesłany przez Wykonawcę za pośrednictwem dedykowanych formularzy widnieje jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu pliku przez Zamawiającego,
    - oznaczenie czasu odbioru danych przez miniportal – wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Znak sprawy ID: **MZDiM.SA.271-7/2021** (w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem).
9. **Identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz zawarty jest w Załączniku nr 11 do SWZ.**

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane polegające na przebudowie infrastruktury osiedlowej w przedmiocie wykonania nawierzchni chodników, utwardzeń miejsc postojowych zakresie:
  - a) robót rozbiórkowych istniejących chodników, wjazdów do posesji o nawierzchni z płytek betonowych 50x50 wraz z obramowaniem z odwiezieniem uzyskanego gruzu na wysypisko oraz materiałów rozbiórkowych nadających się do dalszej zabudowy na składowisko w magazynie Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jaworznie przy ulicy Krakowskiej 9,
  - b) robót ziemnych korytowania z odwiezieniem urobku na wysypisko,

„Remont infrastruktury osiedlowej w zakresie nawierzchni chodników i utwardzenia miejsc postojowych”

- c) podbudowy tłuczniowej wyłącznie z kruszyw łamanych niesortowanych z magmowych skał wulkanicznych,
- d) ułożenia nawierzchni chodników, wjazdów do posesji z różnych rodzajów brukowej kostki betonowej oraz z betonu asfaltowego,
- e) ułożenia nawierzchni miejsc postojowych z płyt drogowych betonowych ażurowych,
- f) obramowania z krawężnika betonowego na ławie betonowej (od strony jezdni) oraz z obrzeży betonowych na ławie tłuczniowej i betonowej (od strony poboczy),
- g) egulacji istniejących w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej do poziomu nawierzchni chodnika i jezdni,
- h) odtworzenia nawierzchni z betonu asfaltowego w strefie przykrawężnikowej z zastosowaniem w miejscu łączenia technologicznego taśm bitumicznych,
- i) uporządkowaniu terenu po wykonanych robotach modernizacyjnych wraz z humusowaniem i obsianiem trawą przyległych do ciągów pieszych terenów zielonych,
- j) obsługi geodezyjnej obejmującej: prace pomiarowe powykonawcze (wypiski zawierające obliczenia wszystkich zrealizowanych robót w zakresie powierzchni i długości), sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wraz ze złożeniem w Ośrodku Geodezyjnym oraz aktualizacji metryk dróg w zakresie zrealizowanych robót w następujących lokalizacjach:
  - ul. Towarowa – utwardzenie płytami ażurowymi miejsc postojowych oraz wykonanie drogi dojazdowej w ogrodzie PM 26,
  - Al. Piłsudskiego przy bloku nr 84 – chodnik z betonu asfaltowego,
  - ul. Emilii Plater – remont istniejącego chodnika,
  - ul. Wróblewskiego – chodnik z kostki betonowej – rejon skrzyżowania z ul. Kościuszki,
  - ul. Wróblewskiego – chodnik z kostki betonowej – rejon skrzyżowania z ul. Kościuszki wzdłuż boiska.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest przedmiarze robót, a także określony jest ustaleniami zawartymi w części opisowej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Materiały wynikające z technologii robót dostarczy Wykonawca. Zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia materiały i wyroby (wyłącznie gatunku I) muszą posiadać aktualne świadectwa i aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania w budownictwie drogowym. Podstawowe określenia dotyczące zespołu zabiegów technicznych oraz merytoryczny zakres robót wskazany w przedmiarach robót zostały określone zgodnie z obowiązującymi, odpowiednimi Polskimi Normami oraz z definicjami podanymi w OGÓLNYCH SPECYFIKACJACH TECHNICZNYCH.

2. Zakres prac składających się na przedmiot zamówienia wskazany zostanie w terenie przez inspektora nadzoru upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać na podstawie: Przedmiaru robót (**Załącznik nr 1 do SWZ** - oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (**Załącznik nr 2 do SWZ**).
4. Wykonawca przy sporządzaniu oferty i realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:
  - 1) zapoznania się z warunkami i utrudnieniami terenowymi, w których mają być wykonane prace, w celu pozyskania pełnego rozmiaru obowiązków i trudności, które mogą się pojawić na etapie realizacji zamówienia,
  - 2) wykonania robót budowlanych polegających na przebudowie infrastruktury drogowej wykazanej w ust. 1, w zakresie wykonania nawierzchni chodników, miejsc postojowych w ramach zadania pn.: **„Remont infrastruktury osiedlowej w zakresie nawierzchni chodników i utwardzenia miejsc postojowych”** zgodnie z zakresem i szczegółową technologią zawartą w przedmiarach robót dla pozostałych lokalizacji, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki drogowej, normami technicznymi, warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, wskazaniemi Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza bhp i p. poż, etyką zawodową, szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach stanowiącymi załącznik do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 3 lipca 2003 r., oraz Ogólnymi Specyfikacjami Technicznymi Warunków Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 3) zastosowania wyłącznie kruszyw z magmowych skał wulkanicznych np. porfir, andezyt, gabro, sjenit, dioryt, skałen, diabaz itp, na podbudowy z kruszyw kamiennych pod wszystkie nawierzchnie (poszerzenia jezdni, chodniki i wjazdy do posesji),
  - 4) wykonania czynności techniczno-organizacyjnych niezbędnych dla sprawnej organizacji robót. Dla

*„Remont infrastruktury osiedlowej w zakresie nawierzchni chodników i utwardzenia miejsc postojowych”*

potrzeb realizacji zakresu robót Wykonawca wykona na własny koszt: zaplecze budowy (teren oraz tymczasowe obiekty związane z zapleczem budowy) na warunkach ustalonych z właścicielem terenu oraz zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, niezbędne zabezpieczenia dróg dojazdowych do posesji i terenu robót budowlanych prowadzonych w pasach drogowych oraz dostawy mediów do potrzeb i obsługi terenu robót,

- 5) ograniczenia do minimum utrudnień w ruchu drogowym i pieszym w bezpośrednim sąsiedztwie terenu robót oraz na przylegających terenach, spowodowanych prowadzonymi pracami budowlanymi lub transportem ładunków na plac budowy i z powrotem. W przypadku występowania utrudnień w ruchu drogowym Wykonawca na własny koszt wykona projekt tymczasowej organizacji ruchu i uzgodni go przez właściwe organy administracji zarządzające ruchem oraz w oparciu o ten projekt, ustawi tymczasowe oznakowanie na czas prowadzenia robót objętych zamówieniem wraz z utrzymaniem w okresie trwania robót i demontażem po zakończeniu robót. Po stronie Wykonawcy leży również spełnienie roszczeń osób i podmiotów, które w związku z wprowadzeniem organizacji ruchu lub zmiany organizacji ruchu na czas budowy i prowadzeniem robót doznają jakiegokolwiek uszczerbku,
- 6) zapewnienia dostatecznej ilości pracowników stałego dozoru technicznego (kierowników robót i majstrów) oraz pracowników wykwalifikowanych i niewykwalifikowanych i sprzętu budowlanego w celu właściwego i terminowego wykonania robót,
- 7) zapewnienia kierownika budowy w branży drogowej, sprawującego pełną kontrolę i nadzór nad swoimi pracownikami wykonującymi roboty budowlane, jak i nad przebiegiem robót w miejscu realizacji, przez cały okres trwania robót,
- 8) zabezpieczenia pod względem bhp i p. poż., całego terenu objętego robotami oraz miejsca składowania materiałów i sprzętu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami na własny koszt, w ciągu całego okresu trwania robót,
- 9) dostarczenia i zastosowania do wykonania przedmiotu umowy materiałów wyłącznie w gatunku I,
- 10) realizowania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i sztuką budowlaną zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, Polskimi Normami i zaleceniami Zamawiającego, nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie przekazanego terenu robót,
- 11) utrzymywania miejsc prowadzonych robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych (składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały w ustalonych miejscach i w należytym porządku, a zbędne usunąć z terenu prowadzonych robót),
- 12) usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich szkód wynikłych z jego winy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokrycia kosztów ich usunięcia, bez względu na to, czy szkody zostały spowodowane przypadkowo, czy były też wynikiem zamierzonego działania ze strony Wykonawcy, w ramach prowadzonych prac budowlanych,
- 13) pozostawienia terenu pasa drogowego ulic dojazdowych do terenu robót, tereny na których prowadzono roboty oraz tereny posesji prywatnych przylegających do terenu robót, w stanie nie pogorszonego, nadającym się do użytkowania z uwzględnieniem ogólnej czystości. Wykonawca, niezwłocznie po zakończeniu prac budowlanych, zobowiązany jest oczyścić ww. tereny drogowe, teren robót i zaplecza budowy z wszelkich nagromadzonych w nadmiarze materiałów budowlanych i odpadów oraz tymczasowych budowli i przekazać całość terenu Zamawiającemu w stanie wolnym od zanieczyszczeń. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji robót do usuwania z terenu robót, wszelkich odpadów i śmieci, które nagromadziły się w wyniku prowadzonych przez niego i jego podwykonawców prac, na bieżąco, tak aby teren zawsze był wolny od zanieczyszczeń,
- 14) wykonywania robót objętych zamówieniem w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na ulicy przy której prowadzone są prace budowlane oraz na terenie robót i innych terenach należących do Zamawiającego lub innych osób,
- 15) powiadomienia:
  - z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, mieszkańców Jaworzna o utrudnieniach jakie mogą się pojawić w ruchu drogowym, rowerowym i pieszym w czasie trwania robót związanych z przebudową drogi w danej lokalizacji, poprzez ogłoszenie w środkach masowego przekazu (prasa, telewizja lokalna),
  - pisemnie, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, Służb Ratowniczych (Policja – Sekcja Ruchu Drogowego, Zarządanie Kryzysowe, Pogotowie Ratunkowe, Straż Miejska, Straż Pożarna) oraz Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Jaworznie (publiczny transport zbiorowy) o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót oraz o mogących się pojawić utrudnieniach w ruchu drogowym

i dostępie na teren posesji w okresie trwania robót związanych z przebudową drogi w danej lokalizacji. **Zamawiający** wymaga potwierdzenia dostarczenia w/w informacji,

- 16) wyposażenia swoich pracowników objętych umową i sprzęt w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację i rozpoznawanie Wykonawcy przez cały okres prowadzonych prac,
  - 17) nie zlecania bez zgody Zamawiającego wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim,
  - 18) przedstawienia **Zamawiającemu** w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy kopii dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) stwierdzających:
    - przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie (posiadanie uprawnień budowlanych w zakresie dróg dla kierownika budowy oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla osób wymienionych w wykazie dołączonym do oferty,
    - posiadanie uprawnień w zakresie podawania sygnałów i poleceń związanych z kierowaniem ruchem drogowym w czasie wykonywania robót drogowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) dla osób wymienionych w wykazie dołączonym do oferty,
  - 19) okazywania wymaganych uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń osób posiadających przeszkolenie w zakresie podawania sygnałów i poleceń związanych z kierowaniem ruchem drogowym, na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego,
  - 20) w cenie ofertowej na realizację przedmiotu zamówienia należy uwzględnić koszty:
    - wykonania zaplecza budowy (teren oraz tymczasowe obiekty związane z zapleczem budowy) na warunkach ustalonych z właścicielem terenu, zabezpieczenia dróg dojazdowych (dostępu) do posesji oraz dostawy mediów do potrzeb i obsługi terenu budowy,
    - wykonania (w przypadku powodowania utrudnienia w ruchu drogowym) projektu tymczasowej organizacji ruchu oraz wykonania oznakowania tymczasowego, utrzymywania go w okresie realizacji robót oraz demontażu,
    - zabezpieczenia pod względem bhp i p. poż., całego terenu objętego robotami oraz miejsca składowania materiałów i sprzętu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w ciągu całego okresu trwania robót,
    - usunięcia wszelkich szkód wynikłych z jego winy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokrycia kosztów ich usunięcia, bez względu na to, czy szkody zostały spowodowane przypadkowo, czy były też wynikiem zamierzonego działania ze strony Wykonawcy, w ramach prowadzonych prac budowlanych,
    - specjalistycznego nadzoru służb nad pracami prowadzonymi w pobliżu urządzeń obcych np. nadzór energetyczny, gazowy, teletechniczny itp.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  6. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 5 zostanie wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę wykonawców.
  7. Nie zastrzega się obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  8. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i sposób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi (zgodnie z treścią pkt. 4 formularza oferty – Załącznik nr 7 do SWZ).
  9. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
  10. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 8 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, w którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
  11. Wykonawca składa oświadczenie, że nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania

części zamówienia podwykonawcy.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
13. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego i całkowita jego wartość została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SWZ.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

#### **18. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 95 ustawy Pzp**

- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące czynności polegające na:
  - a) mechanicznej i ręcznej rozbiórce nawierzchni asfaltowych w tym na cięciu piłą nawierzchni bitumicznych wraz z załadunkiem gruzu z terenu rozbiórki na samochody ciężarowe i wywiezieniu gruzu na wysypisko,
  - b) mechanicznej i ręcznej rozbiórce nawierzchni betonowych typu beton, kostki brukowej, płyt betonowych 50 x 50 cm oraz obrzeża i krawężniki betonowe wraz z mechanicznym załadunkiem gruzu na samochody ciężarowe i wywiezieniem gruzu na wysypisko,
  - c) transporcie mechanicznym oraz mechanicznym i ręcznym rozładunku materiałów budowlanych: krawężników i obrzeży betonowych, kostki betonowej, betonu żwirowego, kruszyw kamiennych i masy bitumicznej, elementów odwodnienia i poręczy ochronnych,
  - d) wykonaniu mechanicznym i ręcznym koryta pod nawierzchnie chodników i wjazdów do posesji wraz z zagęszczeniem podłoża,
  - e) mechanicznym ułożeniu warstw konstrukcyjnych na ciągach pieszych i wjazdach do posesji wraz z zagęszczeniem,
  - f) mechanicznym ułożeniu warstw bitumicznych rozściełaczem,
  - g) ułożeniu nawierzchni z kostki betonowej wraz z odpowiednim zafugowaniem spoin,
  - h) montażu krawężników betonowych i obrzeży betonowych wraz z ława betonową,
  - i) regulacji pionowa urządzeń infrastruktury: studni kanalizacyjnych i zaworów wodociągowych i gazowych, studzienek teletechnicznych,
  - j) oznakowaniu terenu na czas robót oraz wykonaniu docelowego oznakowania pionowego i poziomego,
  - k) robotach porządkowych terenu oraz wykończeniowych, polegających na rozplantowaniu humusu i posianiu trawą naruszonych terenów zielonych,  
 były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tekst jednolity:Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
- 2) Wykonawca lub podwykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
- 3) Wykonawca w terminie nie później niż w dniu przystąpienia do realizacji umowy doręczy Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że wymagane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w pkt. 1, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z oznaczeniem liczby tych osób odpowiadających poszczególnym rodzajom czynności, określeniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane

(odpowiednio wykonawca lub podwykonawca) oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu. W przypadku zmiany składu osobowego odpowiednio wykonawca lub podwykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do aktualizacji oświadczenia w terminie natychmiastowym (w dniu rozpoczęcia pracy nowego pracownika w zakresie wykonywania czynności o których mowa w pkt 1) oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej pocztą elektroniczną na adres: [zamowienia.publiczne@mzdim.jaworzno.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mzdim.jaworzno.pl)

- 4) Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą innego terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności o których mowa w pkt. 1 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy;
- 5) Kopie umów, o których mowa w pkt 4 powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 6) Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3 przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (Podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności z pkt 1 na podstawie umowy o pracę;
- 7) W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w pkt 3 i 4 jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
- 8) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w projekcie umowy stanowiącej **Załącznik nr 8** do specyfikacji warunków zamówienia.
- 9) Postanowienia dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane w projekcie umowy stanowiącej **Załącznik nr 8** do specyfikacji warunków zamówienia.

## V. Termin wykonania zamówienia.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (*wpis do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych*).

**Zamawiający nie ustala warunku w powyższym zakresie.**



**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** (np. zezwolenia, licencje, koncesje, wpis do rejestru działalności regulowanej, status członka organizacji).

**Zamawiający nie ustala warunku w powyższym zakresie.**

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej** (np. minimalne roczne przychody, stosunek aktywów do zobowiązań, ubezpieczenie OC, posiadanie określonej zdolności kredytowej lub środków finansowych).

**Zamawiający nie ustala warunku w powyższym zakresie.**

**4) zdolności technicznej lub zawodowej** (w tym: wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, normy zarządzania jakością, systemy lub normy zarządzania środowiskowego).

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się należytym wykonaniem w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto, polegającej na wykonaniu w jednym zadaniu nawierzchni chodników z betonowej kostki brukowej na podbudowie tłuczniowej, o łącznej pow. nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup> wraz z załączeniem dowodów, że roboty te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku podania wartości w walucie innej niż PLN, dla porównania wartości Zamawiający przyjmie średni kurs NBP, z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**b)** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej n/w osobami:

- **1 osobą** odpowiedzialną za prowadzenie robót - kierownik robót, z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności drogowej,
  - **2 osobami** posiadającymi przeszkolenie w zakresie wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym w czasie wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami ustawy z 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j.: Dz.U. z 2020r., poz. 110 z zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem z dnia 06 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (Dz.U. z 2016 r. poz.143 z zm.),
  - **minimum 12 wykwalifikowanymi robotnikami (dwie brygady)** lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia w/w osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- Osoba, o której mowa w pkt. 4 lit.b powinna posiadać uprawnienia budowlane, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Dopuszcza się posiadanie uprawnień odpowiadających wskazanym wyżej uprawnieniom budowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z art. 104 ustawy prawo budowlane.) W zakresie wykazania posiadania wymaganych uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 ze zm.), oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 ze zm.).

Wymieniony powyżej skład osobowy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań przez Wykonawcę.

## VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4

### Obligatoryjne:

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp) Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego

1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie

1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa

1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

### Fakultatywne:

2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp) Wykonawcę:
  - 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust.1 pkt 1.1, pkt 1.2., pkt 1.5) , jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. **Wykaz oświadczeń składanych w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (składanych wraz z ofertą).**
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - złożone na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
  - 2) W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 3) Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia i odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp) jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu i odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.

- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. **Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu tego zobowiązanie w postaci elektronicznej - oryginał dokumentu opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasobu- jako załącznik do oferty.**
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu i zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 7) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tego oświadczenie Zamawiającemu - **oryginał dokumentu opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasobu- jako załącznik do oferty.**
- a) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuacji e

podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie skradania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wykonawca może skorzystać ze wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu tego oświadczenia w postaci elektronicznej - oryginał dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- b) Zamawiający wyklucza Wykonawców, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

## **3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że:

- a) **wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 4a ) SWZ tj.**
- **wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy** – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonywania podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, potwierdzający, że wykonawca wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto, polegającą na wykonaniu w jednym zadaniu nawierzchni chodników z betonowej kostki brukowej na podbudowie tłuczniowej, o łącznej pow. nie mniejszej niż 500 m<sup>2</sup> **Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**

**b) wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 4b ) SWZ tj.**

- **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**

#### **4. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej.**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **5. Pozostałe dokumenty jakie Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy z ceną ofertową netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia oraz okresem gwarancji (**wg Załącznika nr 7 do SWZ**).
- 2) Kosztorysu ofertowego dla całości zadania opracowanego wyłącznie komputerowo na podstawie przedmiarów robót (**wg Załącznik nr 1 do SWZ** w układzie zgodnym z przedmiarami robót).  
Dopuszcza się opracowanie kosztorysu ofertowego skróconego, zawierającego: ceny jednostkowe w poszczególnych pozycjach oraz ilości obmiarowe identyczne z przedmiarami robót, wysokości współczynników w danej pozycji (np. za grubość warstw, odległość odwiezienia itp.), pełną nazwę stosowanego materiału (np. tłuczeń, kliniec z magmowych skał itp.) oraz stawkę roboczogodziny wraz z wysokością wskaźnika kosztów pośrednich i zysku oraz kosztów zakupu

##### **UWAGA:**

Wykonawca wygrywający przetarg, w dniu podpisania umowy dostarczy do Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów – Działu Inżynierii drugi egzemplarz kosztorysu ofertowego skróconego ze wszystkimi wskaźnikami, na podstawie których została obliczona jego wartość.

Na stronie tytułowej należy umieścić: nazwę zadania, datę opracowania, wartość kosztorysu netto, podatek VAT, wartość brutto oraz stawkę roboczogodziny wraz z wysokością wskaźnika kosztów pośrednich i zysku oraz kosztów zakupu, na podstawie których została obliczona cena jednostkowa w danej pozycji oraz wartość kosztorysu.

*Przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego Wykonawca nie może zmieniać podstawy wyceny i ilości robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, podanych przez Zamawiającego*

*w przedmiarze robót, a także nie może stosować współczynników i krotności innych niż podano w przedmiarze robót.*

- 3) Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Pełnomocnictwo do złożenia oferty składa się w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta **(tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)**. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

## 6. Dostępność dokumentów.

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych o których mowa w ust. 2 pkt 1) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019r. Poz. 700), o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów tj. **pkt IV w Załączniku nr 3 do SWZ.**
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 4) Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1) i 2) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie dot. wyjaśniania treści SWZ.

1. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
  - 1) **miniPortalu - <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,**
  - 2) **ePUAP - <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz**
  - 3) **poczty elektronicznej na adres mailowy: [zamowienia.publiczne@mzdim.jaworzno.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mzdim.jaworzno.pl). (z wyłączeniem składania ofert).**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu Poczty elektronicznej, każda ze Stron na żądania drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty,

oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ust. 2, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
8. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
10. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

1. Pani Anna Stus-Sośnierz - Kierownik Sekcji Administracyjnej - w sprawach dot. procedury zamówień publicznych
2. Pani Marta Wróbel - Pani Marta Wróbel – Inspektor w Sekcji Administracyjnej - w sprawach dot. procedury zamówień publicznych -Tel. 32 614-23-02
3. Pan Marcin Cieply Z-ca Kierownika Działu Inżynierii - Tel. 32/614-23-00
4. Marta Trębecka-Ryś Specjalista Działu Inżynierii - Tel. 32/614 23 07

### **Uwaga!**

Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego opisane w Rozdziale IX.

## **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą do **dnia 14.08.2021 r.**, tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



### XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.
- 2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz **OFERTY (Załącznik nr 7 do SWZ)** oraz wypełniony kosztorys ofertowy wg **(Załącznik nr 1 do SWZ)**,
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.1 \_\_ Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal i Instrukcji użytkownika- **Załącznik nr 10 do SWZ.**
5. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie skanu dokumentu pierwotnie wytworzonego i wypełnionego w postaci papierowej, pod warunkiem opatrzenia powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Powstały w ten sposób dokument elektroniczny Zamawiający traktował będzie jako ofertę złożoną w postaci elektronicznej niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej.
- UWAGA!**
6. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej:**
  - 1) z kwalifikowanym podpisem elektronicznym ( forma elektroniczna) lub
  - 2) z podpisem zaufanym lub z podpisem osobistym (postać elektroniczna)**z zachowaniem poniższych zasad i sugestii:**
  - dokumenty w formacie „.pdf” należy podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES;
7. Do złożenia oferty za pośrednictwem miniportalu konieczne jest posiadanie przez upoważnioną osobę do reprezentowania wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. Czas niezbędny do nabycia w/w podpisów zależy od procedur stosowanych przez dostawców tych instrumentów elektronicznych.
8. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „.pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES;
9. Zaleca się, aby w ustawieniach oprogramowania podpis był podpisem otaczającym (wewnętrznym).
10. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
12. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym dokumenty dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania zipem).** W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
- UWAGA!**
13. **Zaleca się, aby podczas szyfrowania plik został opatrzony nazwą: Oferta [numer referencyjny postępowania] [dot. ....].**
14. Maksymalny rozmiar zaszyfrowanego pliku przesyłanego za pośrednictwem ePuap wynosi 150 MB.

**UWAGA: W trakcie szyfrowania plik może zwiększyć swój rozmiar.**

15. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. **Wzór oświadczenia stanowi odpowiedni załącznik 3 do SWZ.**
16. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
17. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
18. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych Wykonawca składa podpis bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
19. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
20. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm). W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci elektronicznej. W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami elektronicznymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci udzielający osoby lub podwykonawców.
21. **W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.**
22. Wszelkie załączniki do SWZ powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku oraz ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła Wykonawcy powinien na niej zamieścić adnotację „**nie dotyczy**”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.

#### XIV . Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu.

## XV . Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a **następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP)**. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
3. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

## XVI. Miejsce, termin oraz inne informacje dotyczące składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16 lipca 2021r. do godziny 10:00**.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 lipca 2021 r., o godzinie 11:00.**
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP (adres skrzynki ePUAP Zamawiającego 632 190 52 39) i udostępnionego również na miniPortalu.**
4. **Identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 11 do SWZ.**
5. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Zamawiający zaleca, aby oferta została przez Wykonawcę przesłana za pośrednictwem ePUAP w terminie zapewniającym, że wszystkie pliki składające się na ofertę zostały skutecznie wprowadzone do ePUAP przed terminem, o którym mowa w ust. 1.
7. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
8. Otwarcie ofert jest niejawne.
9. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. **Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

**12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:**

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**13. Nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia odpowiednio ofert lub ofert dodatkowych albo ofert wstępnych lub ofert ostatecznych albo unieważnienia postępowania Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach.**

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Kalkulację ceny oferty należy obliczyć w sposób następujący:

1. Wykonawca określi cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.
2. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związanego w wykonaniem całości zadania.
3. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Cena powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonych przez wykonawców wraz z ofertą kosztorysów ofertowych, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
  - a) zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich,
  - b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionym kosztorysie ofertowym i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.
9. Brak jakiejkolwiek pozycji w złożonym przez Wykonawcę kosztorysie ofertowym nie będzie poprawiane i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.

#### **XVIII. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym.**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

#### **XIX. Kryteria i sposób oceny ofert.**

*„Remont infrastruktury osiedlowej w zakresie nawierzchni chodników i utwardzenia miejsc postojowych”*

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
  - a) **CENA – 60%**
  - b) **OKRES GWARANCJA – 40%**

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium gwarancja Zamawiający zastosuje następujące wyliczenia:

za udzielenie gwarancji na okres wynoszący 24 miesiące – **0 pkt**,

za udzielenie gwarancji na okres wynoszący 36 miesięcy – **50 pkt**,

za udzielenie gwarancji na okres wynoszący 48 miesięcy – **100 pkt**.

**Wykonawca, który nie zadeklaruje w formularzu ofertowym okresu gwarancji lub zadeklaruje okres gwarancji wynoszący 24 miesiące otrzyma zero punktów a Zamawiający przyjmie, iż okres gwarancji wynosi 24 miesiące.**

Oferty w zakresie każdej części będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego kryterium.

$$N = C + P$$

Gdzie:

N – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty

P – liczba punktów uzyskanych w kryterium gwarancja

Oferty w kryterium cena będą oceniane wg następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów (C)} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena} \times 100\text{pkt} \times 60\%}{\text{cena badanej oferty}}$$

Oferty w kryterium okres udzielonej gwarancji będą oceniane wg następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów (P)} = \text{ilość punktów za okres gwarancji} \times 40\%$$

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

## **XX. Wybór najkorzystniejszej oferty.**

1. Komisja Przetargowa dokona oceny ofert i zaproponuje wybór najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium ceny i okresu gwarancji.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych kryteriów ceny oraz czasu realizacji usługi.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferta będzie odrzucona w przypadku zaistnienia przesłanek wynikających z art. 226. ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania a oferta będzie uznana za odrzuconą w przypadku zaistnienia przesłanek wynikających z art. 108 ust. 1 (z zastrzeżeniem art.110 ust. 2 ustawy Pzp) oraz

art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp .

## **XXI. Zawiadomienie o wyborze oferty**

1. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w formie elektronicznej o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazw albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp wraz z wyjaśnieniem, że podjęte przez wykonawcę czynności o których mowa w art. 110 ust.2 Zamawiający uznał za niewystarczające do wykazania jego rzetelności),
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach faktycznych i prawnych odrzucenia oferty
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące:
  - 1) danych osób podpisujących umowę,
  - 2) wskazania banku oraz numeru rachunku, na jaki ma być przekazane świadczenie pieniężne należne za wykonanie zamówienia.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości nieprzekraczającej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy

zamawiającego w **Banku Handlowym w Warszawie S.A. o/Katowice nr 07 1030 1159 0000 0000 9206 3038**.

5. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w §8 ust. 3 wzoru umowy w zakresie poszczególnych części (zgodnie z Załącznikiem nr 8a lub Załącznikiem 8b lub Załącznikiem 8c do SWZ.) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
9. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia określonego w §8 ust. 4 wzoru umowy w zakresie poszczególnych części (zgodnie z Załącznikiem nr 8a lub Załącznikiem 8b lub Załącznikiem 8c do SWZ).
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Z zastrzeżeniem ust. 8, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).
12. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

#### **XXIV. Zawarcie umowy**

1. Miejsce i termin zawarcia umowy w zakresie poszczególnych części określi Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp w terminie określonym w art. 264 ustawy Pzp.
2. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XXV. Wzór umowy**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część specyfikacji warunków zamówienia **Załącznik nr 8 do SWZ** oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.

**XXV I. Zmiany umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na warunkach określonych w wzorze umowy w §12, która stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**

**XXVII. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes, w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XXVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jaworznie z siedzibą przy ul. Krakowskiej 9.
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Miłosz Czopik, mail: [iodo@mzdim.jaworzno.pl](mailto:iodo@mzdim.jaworzno.pl), tel. 32 614 23 00.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:

*„Remont infrastruktury osiedlowej w zakresie nawierzchni chodników i utwardzenia miejsc postojowych”*



- na podstawie art. 15 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust 3 lit b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych:
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

**- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

#### **XXIX. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Przedmiar robót	Załącznik nr 1
2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót	Załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	Załącznik nr 3
4. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby	Załącznik nr 4
5. Wykazu robót (wzór)	Załącznik nr 5
6. Wykaz osób (wzór)	Załącznik nr 6
7. Formularz ofertowy	Załącznik nr 7
8. Wzór umowy	Załącznik nr 8
9. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp,	Załącznik nr 9
10. Instrukcja użytkowania systemu miniPortal oraz ePUAP	Załącznik nr 10
11. Identyfikator postępowania	Załącznik nr 11

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania e celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.